

KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

Základní škola a mateřská škola, Mladé Buky

podle zákona č. 472/2011–561/2004 sb. Školský zákon, vyhláška č. 48/2005 § 17,
schváleno pedagogickou radou a školskou radou.

Pedagogické zásady:

1. Přiměřená náročnost a takt.
2. Přihlédnutí k věku, pohlaví, nadání, zdravotnímu stavu a k poruchám učení.
3. Možnost opravit si špatnou známku v daném termínu.
4. Žák je informován o rozsahu zkoušení a pravidlech a kritériích klasifikace na začátku školního roku. Tuto skutečnost zapisuje učitel do třídní knihy v Bakalářích k danému předmětu do kolonky „poznámky“.
5. Dostatek známek nebo jiných hodnocení v teoretických předmětech – minimálně 5 za pololetí a z toho 1 ústní. V praktických a výchovných předmětech – minimálně 4 hodnocení za pololetí.
6. Povinnost sdělit objektivní hodnocení: ústní okamžitě, písemné do 1 týdne. Znamku následně zapsat do klasifikace v Bakalářích.
7. Výsledná známka není aritmetickým průměrem známek, nutné brát v potaz váhu známek. Zdůraznit přednostně při klasifikaci prostřednictvím elektronické žákovské knížky (EŽK).
8. Na kontrolní práce většího časového rozsahu (30 minut a více) včas žáky upozornit, aby měli dostatek času na přípravu.
9. Povinnost informovat včas rodiče o zhoršení prospěchu, výchovných problémech a hledat společně řešení. Úlohou třídního učitele je být patronem; učitelé mají povinnost informovat třídního nebo vedení školy při zhoršení prospěchu a chování.
10. Zdůrazňujeme správné odpovědi nad chybami a správnou práci s chybou. Právo žáka na opravu známky.
11. Opravovat gramatické chyby vždy, ale kromě jazyků nehodnotit.
12. U starších žáků zařazovat metodu sebehodnocení.
13. Při pololetní a závěrečné klasifikaci sdělit známky předem žákům. U výrazně zhoršeného prospěchu – hodnocení známkou nedostatečný, nebo při nehodnocení předem informovat rodiče.
14. Zdůrazňujeme zvyšování vnitřní motivace učení, sebehodnocení a vlastní rozvoj klíčových kompetencí „KK“ (6x – Učení, Problém, Komunikace, Občanská, Pracovní, Sociálně-personální).
15. Písemné práce po opravení rozdat žákům, vysvětlit správné řešení. Pak písemné práce vybrat a uložit do 31. 8. daného školního roku a za dodržení podmínek GDPR následně skartovat.

Závazná část plynoucí ze školského zákona:

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků - § 51

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
3. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

A) Klasifikace prospěchu

Klasifikace prospěchu žáka se provádí za každé pololetí samostatně. Znamka na vysvědčení vyjadřuje úroveň osvojení učiva a dovedností v daném předmětu za příslušné pololetí. Průběžné hodnocení během pololetí slouží jako podklad pro závěrečnou klasifikaci. Výsledky z předchozího pololetí se do klasifikace automaticky nezapočítávají, mohou však být zohledněny při posuzování vývoje žáka, zejména v případech hraniční klasifikace.

Podklady ke klasifikaci:

Klasifikace vychází z komplexního hodnocení žákovy práce a pokroku. Mezi hlavní podklady patří:

1. **Pozorování žáka** v průběhu vyučování a jeho přístupu k práci.
2. **Sledování výkonu** při řešení úloh, projektů a aktivit.
3. **Přípravenost na vyučování** – přinášení pomůcek, plnění domácích úkolů, aktivní účast.
4. **Zkoušky** – písemné, ústní, praktické, pohybové, grafické.
5. **Testy** – hodnocené podle klasifikačních měřítek (např. 90 %, 70 %, 40 %, 20 % a méně).
6. **Konzultace** s rodiči, pedagogicko-psychologickou poradnou, lékařem (v případě potřeby).
7. **Rozhovor se žákem** a jeho **sebehodnocení** jako součást formativního hodnocení.
8. **Analýza výsledků** – vedení průběžné evidence v elektronické třídní knize, elektronické žákovské knížce, klasifikačním a pedagogickém deníku, portfolio; uchovávání písemných prací žáka.

Typy předmětů a odlišnost v hodnocení:

1. Teoretické předměty

Zaměřené na rozvoj poznávacích schopností, logického myšlení, jazykových dovedností a vědomostí:

- Český jazyk a literatura
- Matematika
- Cizí jazyk
- Chemie
- Fyzika
- Zeměpis
- Přírodopis
- Dějepis
- Prvouka
- Přírodověda
- Vlastivěda

2. Praktické a aplikované předměty

Zaměřené na dovednosti, práci s technologiemi, manuální zručnost a praktické využití poznatků:

- Informatika
- Pracovní činnosti

- Volitelné předměty
- a další

3. Výchovné předměty

Zaměřené na rozvoj osobnosti, tvořivosti, pohybových schopností a sociálních dovedností:

- Tělesná výchova
- Výtvarná výchova
- Hudební výchova
- Výchova k občanství
- Rodinná výchova
- Výchova ke zdraví
- Výchova k podnikavosti

ad 1. Klasifikace v teoretických předmětech:

Výborný:

- ovládá požadavky – OVO (90-100 %) – očekávané výstupy oboru
- samostatný, tvořivý
- myslí logicky, spojuje s praxí
- grafický projev estetický, výstižný
- malé množství malých chyb, dovede si je opravit
- schopnost samostatně studovat text

Chvalitebný:

- ovládá samostatně všechny podstatné části – OVO (89-70 %)
- samostatný s menšími podněty
- grafický projev – menší nedostatky
- více menších chyb, ne podstatné chyby
- samostudium s menší pomocí

Dobrý:

- zvládá učivo (OVO) v podstatných částech (69-40 %)
- v činnostech se objevují chyby (úrovně dosáhl)
- s pomocí učitele dokáže chyby opravit
- uplatnění poznatků s pomocí učitele
- myšlení vcelku správné
- grafické i ústní nedostatky
- samostudium – dokáže podle návodu

Dostatečný:

- ovládá se závažnými mezerami a chybami, základních požadavků dosáhl (nad 20 %)
- málo pohotový
- myšlení není tvořivé
- projev není estetický
- se samostudiem má těžkosti

Nedostatečný:

- ani s pomocí nezvládá základní učivo
- závažné chyby se opakují
- chyby nedovede opravit
- samostudia není schopen

ad. 2. Klasifikace v praktických předmětech:

Hodnotí se:

1. vztah k předmětu a práci
2. osvojení dovedností
3. využití znalostí v praxi
4. tvořivost a aktivita
5. kvalita výsledku práce
6. udržování pořádku, kázně a bezpečnosti
7. hospodárnost práce se surovinami, vztah k pomůckám
8. obsluha nářadí, strojů a ostatních pomůcek

Výborný:

- kladný vztah, samostatnost, tvořivost, pomoc slabším, vzorné dodržování kázně a pořádku, pouze malé chyby, dokáže odstranit

Chvalitebný:

- méně tvořivý, nedělá velké chyby, více menších nedostatků

Dobrý:

- menší výkyvy v práci, potřebuje pomoc učitele, problémy s organizací práce, musí být podněcován k dodržování pravidel, někdy porušuje pravidla, ale dá si říct

Dostatečný:

- pracuje bez zájmu, jen za kontroly učitele, časté velké chyby, uvědoměle a opakovaně porušuje bezpečnostní a pracovní pravidla

ad. 3. Klasifikace ve výchovách

Kritéria hodnocení:

1. kombinace znalostí i dovedností
2. přihlédnutí ke zdravotnímu stavu
3. zřetel na nadání a rodinné prostředí
4. vztah k předmětu – úroveň vlastního zlepšování
5. kvalita osvojování nových dovedností
6. estetické vnímání

Výborný:

- velmi aktivní, samostatný, plně využívá osobní předpoklady, přesný, procítěný

Chvalitebný:

- menší nedostatky, aktivní, méně tvořivý, ukázněný

Dobry:

- méně aktivní, časté chyby, potřebuje pomoc učitele, s kontrolou a podněcováním dodržuje pravidla a kázeň

Dostatečný:

- hodnocení jen při mimořádných případech

B) Klasifikace chování:

Chování žáka je hodnoceno za každé pololetí samostatně. Hodnocení vychází z projevů a jednání žáka v průběhu daného pololetí. Výchovná opatření a závažné přestupky z předchozího pololetí mohou být při hodnocení zohledněny, pokud mají dlouhodobý dopad na chování žáka nebo klima třídy. Hodnocení chování není aritmetickým průměrem průběžných opatření, ale komplexním posouzením chování žáka v daném období.

O udělení pochvaly nebo opatření k posílení kázně rozhoduje dle závažnosti třídní učitel nebo pedagogická rada, v souladu s kompetencemi stanovenými školním řádem.

- základní normou je dodržování školního řádu
- přihlednutí k věku, pohlaví, rodinnému prostředí, rozumové vyspělosti
- vždy zjistit důvod přestupku, oznámit a zdůvodnit opatření k posílení kázně
- předchozí opatření k posílení kázně se počítají, jen když se výchovná opatření minula účinkem
- v závažných případech se hodnotí i chování mimo školu
- přísněji se hodnotí podvody, krádeže a ubližování mladším (šikana)
- zásada nenechat problémy narůstat
- včas si promluvit se žákem nebo rodiči
- velmi nutná důslednost
- nutno vést pečlivé záznamy, větší problémy vždy sdělit písemně rodičům prostřednictvím elektronické žákovské knížky „EŽK“

Stupně porušení školního řádu:

1. Méně závažné porušení školního řádu:

pozdní příchody, zapomínání pomůcek, vyrušování, nerespektování příkazu pedagoga, znečišťování prostředí, nepřezouvání, nepřipravenost na výuku, používání mobilního telefonu při vyučování

2. Závažné porušení školního řádu:

neuctivé a neslušné chování vůči zaměstnancům školy, úmyslné vyrušování výuky a poškozování inventáře školy, neomluvená absence, požití návykových látek, šikana v prvotní fázi

3. Hrubé porušení školního řádu:

fyzické napadení spolužáka, šikana, agresivní chování, opakované úmyslné poškozování inventáře, opakované požití návykových látek, rasismus, opakované záškoláctví, krádež a podvod

Hodnocení chování:

Hodnocení chování je součástí klasifikace na vysvědčení a vyjadřuje míru dodržování pravidel školního řádu, vztahů mezi žáky a učiteli, respektu k pravidlům školy a celkového vystupování žáka.

Hodnotí se třemi stupni:

Velmi dobré - 1

- žák dodržuje pravidla, chová se slušně, respektuje autority.
- ojedinělé méně závažné přestupky
- počet zapomenutí: do 30 za čtvrtletí
- počet poznámek: do 6 za pololetí

Uspokojivé - 2

- žák se dopustil závažnějšího nebo opakovaného porušení pravidel.
- 2 závažné přestupky, 1 hrubý přestupek, 6 poznámek za pololetí
- 6 a více méně závažných přestupků, nad 35 zapomenutí za čtvrtletí
- snaha napravit chyby, dobrý přístup ke škole
- neomluvená absence nad 2 hodiny

Neuspokojivé - 3

- žák se dopustil vážného nebo opakovaného porušování školního řádu, narušuje výuku, ohrožuje bezpečí ostatních.
- opakovaně závažné a hrubé přestupky
- narušování práce třídy
- bez snahy o nápravu
- záškoláctví nad 10 hodin

Opatření k posílení kázně a pochvaly:

Opatření k posílení kázně:

1. Napomenutí třídního učitele:

- uděluje třídní učitel
- informuje o této skutečnosti na pedagogické radě
- uděluje se za drobné přestupky proti školnímu řádu
- **typicky při:**
 - 10 až 15 zapomenutí pomůcek nebo domácích úkolů za jedno čtvrtletí
 - 2 poznámkách od vyučujících za jedno čtvrtletí

2. Důtka třídního učitele:

- uděluje třídní učitel
- informuje o této skutečnosti na pedagogické radě
- uděluje se za opakované nebo závažnější přestupky proti školnímu řádu
- **typicky při:**
 - 16 až 20 zapomenutí za jedno čtvrtletí
 - 3 poznámkách od vyučujících za jedno čtvrtletí

3. Důtka ředitele školy:

- navrhuje třídní učitel
- uděluje ředitel školy po projednání na pedagogické radě
- uděluje se za výrazné nebo opakované porušování školního řádu
- **typicky při:**
 - 21 až 35 zapomenutí za jedno čtvrtletí
 - 4 a více poznámek od vyučujících za jedno čtvrtletí
- může být udělena i za jednorázový závažný přestupek (např. hrubé chování, neomluvená absence apod.)

Pochvaly:

1. Pochvala třídního učitele:

- uděluje třídní učitel
- za výrazný úspěch ve školní nebo mimoškolní aktivitě
- za déletrvající úspěšnou školní práci, zodpovědný přístup ke vzdělávání nebo pomoc spolužákům

2. Pochvala ředitele školy:

- uděluje ředitel školy nebo na návrh třídního učitele a po projednání na pedagogické radě
- za mimořádný projev lidskosti, občanství nebo solidarity
- za mimořádnou občanskou nebo školní iniciativu, reprezentaci školy, dlouhodobou pomoc škole nebo komunitě

C) Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

Sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení žáků a zároveň představuje účinný výchovný nástroj. Žáci si postupně osvojují schopnost hodnotit nejen práci pedagoga a spolužáků, ale i vlastní výkony. V rámci vzdělávacího procesu je nezbytné systematicky rozvíjet schopnost objektivního sebehodnocení a poznávání vlastní kvality.

Sebehodnocení nenahrazuje hodnocení prováděné pedagogem, nýbrž jej doplňuje a obohacuje. Jeho hlavním cílem je podpora evaluace a aktivního přístupu žáka k vlastnímu učení.

- Školskou radou byl řád projednán a schválen dne: 26. 11. 2025
- Nabývá účinnosti dnem: 1. 1. 2026
- Tímto dnem se ruší platnost klasifikačního řádu ze dne: 30. 8. 2024
- Zaměstnanci byli se schváleným řádem seznámeni dne: 5. 12. 2025
- Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli a je zaznamenáno v třídních knihách.
- Zákonní zástupci byli s tímto dokumentem seznámeni prostřednictvím EŽK; dokument je volně přístupný na webových stránkách školy.

Mgr. Petr Karajanis, DiS., ředitel školy